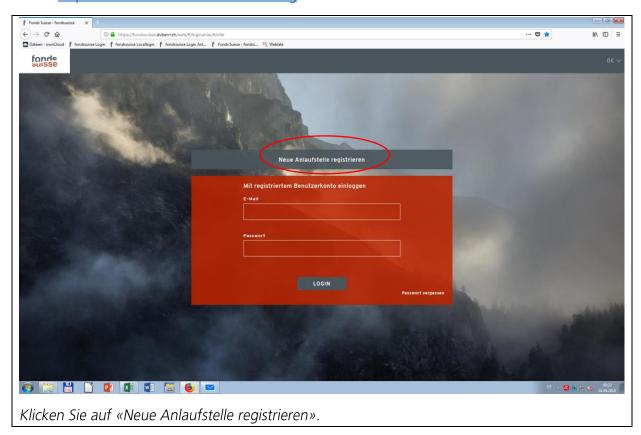
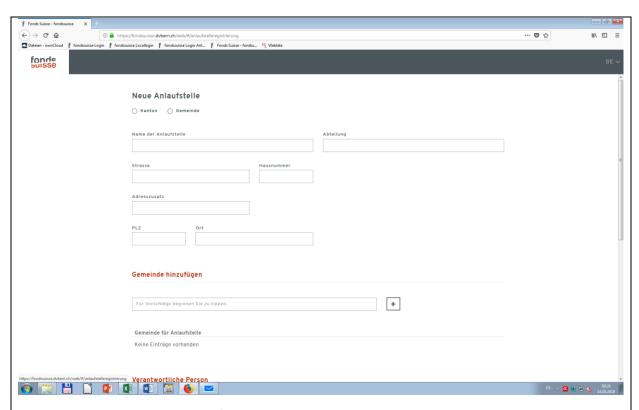
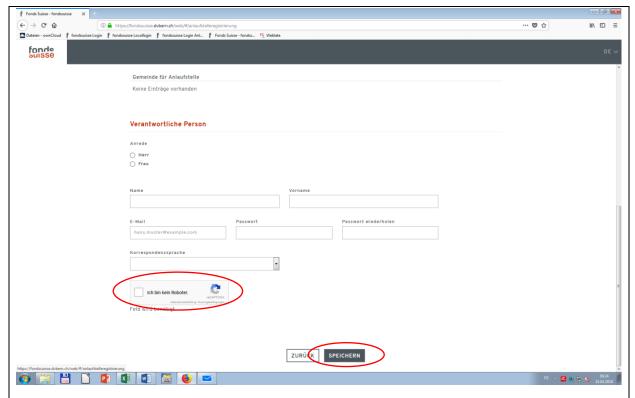
Kurzanleitung Anmeldung Anlaufstelle

Mit dem Link für die Registrierung der Anlaufstelle kommen Sie direkt auf die entsprechende Seite: https://tool.fondssuisse.ch/onboarding

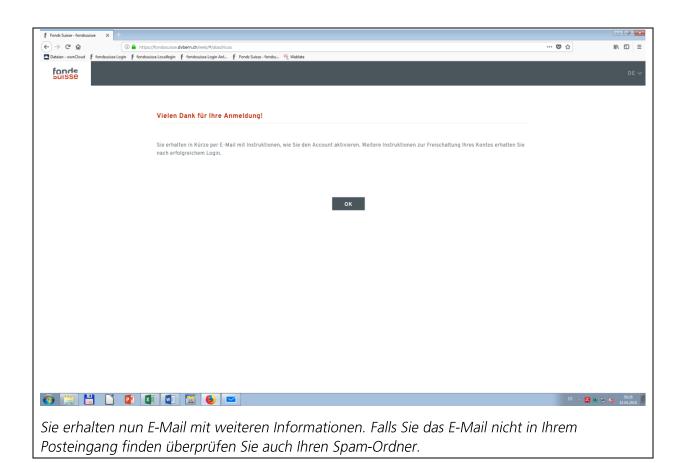


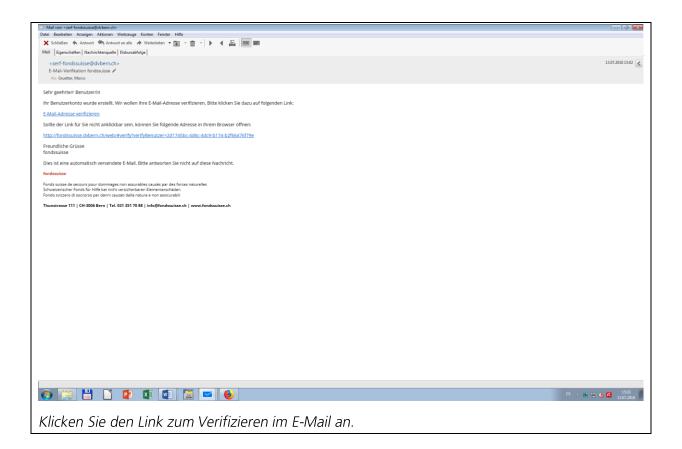


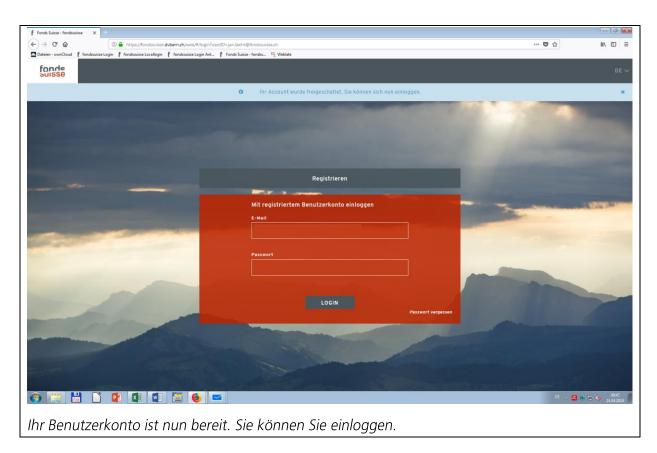
Wählen Sie den Typ Ihrer Anlaufstelle entsprechend Ihrer Organisation und ergänzen Sie alle Felder in der Eingabemaske. Tragen Sie bei Feld «Name der Anlaufstelle» unbedingt den Namen der Gemeinde ein. Z.B. «Einwohnergemeinde Adelboden».

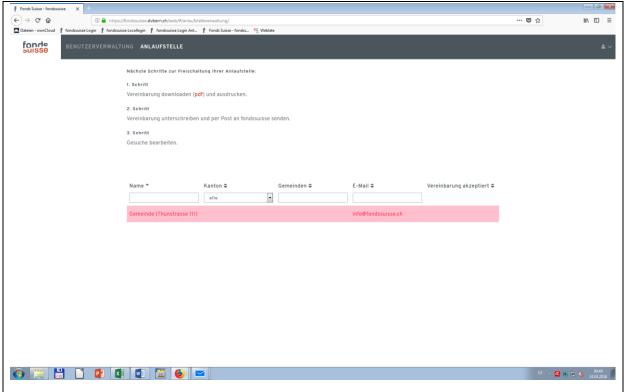


Ergänzen Sie die Angaben zur «verantwortlichen Person». Benutzen Sie nur persönliche E-Mail-Adressen. Führen Sie die Prüfung mit reCaptcha aus und klicken Sie danach auf «SPEICHERN»

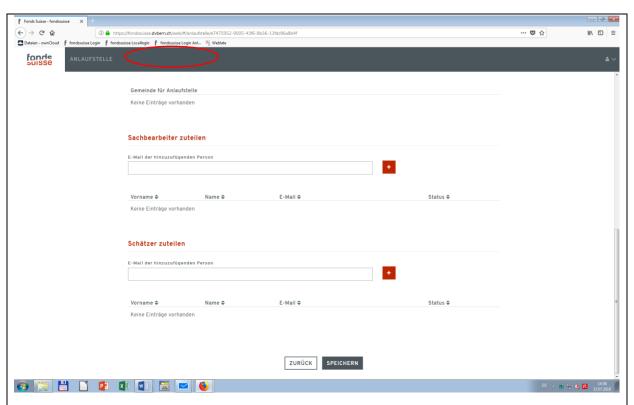








Als «Verantwortliche Person» der Anlaufstelle können Sie nun das Dokument «Authentifizierung Anlaufstelle» herunterladen und ausdrucken. Das Dokument senden Sie bitte ausgefüllt und unterschrieben im Original per Post an fondssuisse.



Die Rolle «Verantwortliche Person», «Sachbearbeiter», «Schätzer» müssen zwingend jemandem zugeteilt sein. Als «Verantwortliche Person» haben Sie sich bereits registriert. Nun muss noch die Rolle «Sachbearbeiter» und «Schätzer» zugeteilt werden. Dazu müssen die Benutzer vorgängig von Ihnen hinzugefügt werden. Geben Sie die E-Mail-Adresse der gewünschten Person ein und fügen Sie sie mit der +-Taste dazu. Die Benutzer erhalten ein E-Mail und müssen danach selber Namen und Vornamen im Benutzerkonto ergänzen. Es können mehrere Personen zugeteilt

werden. Falls eine Person mehrere Rollen übernimmt (z.B. Sachbearbeiter und Schätzer), können Sie die gleiche Person den Rollen zuteilen.

Nachdem fondssuisse Ihre Anlaufstelle freigeschaltet hat, können Sie Gesuche erfassen. Deshalb ist es wichtig, dass Sie das Dokument «Authentifizierung Anlaufstelle» umgehend an fondssuisse senden.